



ФАКУЛТЕТ ЗА ПРАВО, БЕЗБЕДНОСТ И МЕНАЏМЕНТ „КОНСТАНТИН ВЕЛИКИ“ - НИШ

На предлог Комисије за самовредновање, контролу и оцену квалитета студијских програма и члана 100. тачка 12. Статута Факултета за право, безбедност и менаџмент „Константин Велики“ Ниш, ННВ Факултета на седници одржаној 27.09.2021.год. донело је:

ОДЛУКУ

1. Усваја се Извештај о резултатима анкета и усвајању корективних и превентивних мера за студијске програме основних академских студија за школску 2020/2021. годину Факултета за право, безбедност и менаџмент “Константин Велики” Ниш.
2. Анализа резултата анкета и усвајање корективних и превентивних мера за студијске програме основних академских студија за школску 2020/2021. годину Факултета за право, безбедност и менаџмент “Константин Велики” Ниш из тачке 1. саставни је део Одлуке.

О б р а з л о ж е њ е:

На предлог Комисије за самовредновање, контролу и оцену квалитета студијских програма ННВ Факултета за право, безбедност и менаџмент “Константин Велики” Ниш на седници одржаној 27.09.2021. године усвојило је Извештај о резултатима анкета и усвајању корективних и превентивних мера за студијске програме основних академских студија за школску 2020/2021. годину.



Председавајући ННВ
Проф. др Груја Костадиновић, декан

**УНИВЕРЗИТЕТ "УНИОН – НИКОЛА ТЕСЛА" БЕОГРАД
ФАКУЛТЕТ ЗА ПРАВО, БЕЗБЕДНОСТ И МЕНАЏМЕНТ
„КОНСТАНТИН ВЕЛИКИ“ НИШ**



**АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА АНКЕТА И УСВАЈАЊЕ
КОРЕКТИВНИХ И ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА
ЗА СП ОАС ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021. ГОДИНУ**

Ниш, Септембар 2021.

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА АНКЕТА И УСВАЈАЊЕ КОРЕКТИВНИХ И ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА ЗА СП ОАС ПРАВО, МЕНАЏМЕНТ У БЕЗБЕДНОСТИ И МЕНАЏМЕНТ У САОБРАЋАЈУ ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021. ГОДИНУ

Наставно-научно веће Факултета у складу са Правилником о студентском вредновању квалитета студија и педагошког рада наставника (члан 5.) образовало је Комисију за организовање и спровођење поступка студентског вредновања (у даљем тексту Комисија), коју чине представници наставног особља, ненаставног особља и студената. Предлог чланова Комисије из редова студената утврдио је Студентски парламент Факултета. Комисија је припремиле све Анкетне упитнике, спровела поступак вредновања, водила Записник о спровођењу вредновања и припремила Извештај о резултатима вредновања.

Надзор над вредновањем квалитета студија вршила је Комисија за обезбеђење квалитета Факултета (у складу са чланом 6. Правилника о студентском вредновању квалитета студија и педагошког рада наставника).

Основни метод студентског вредновања је анкетирање. Анкетирање студената је анонимно. Анкетирање се спроводило у писаној форми попуњавањем анкетног упитника. На основу одлуке ННВ-а Факултета анкетирање је спроведено на репрезентативном узорку од најмање 10 студената са свих студијских програма и свих година студија.

Приликом анкетирања студената о педагошком раду наставника, оцени студијског програма и квалитету наставног процеса користила се петостепена лествица у оцењивању, при чему је петица највиша, а јединица најнижа оцена и то: 5 - ОДЛИЧНО, 4 – ВРЛО ДОБРО, 3 – ДОБРО, 2 – ЛОШЕ, 1 – ЈАКО ЛОШЕ.

Приликом анкетирања дипломираних студената о утицају разлога као испитиваних појавних целина који су утицали на одлагање завршетка студија користила се петостепена лествица у оцењивању, при чему је јединица изражава најслабији а петица најјачи утицај.

Комисија за спровођење студентског вредновања поднела је декану Извештај о укупним резултатима анкетирања, као и посебне Извештаје о резултатима вредновања педагошког рада за сваког наставника, чија је садржина детаљно уређена актом о анкетирању студената.

Посебан Извештај о резултатима вредновања педагошког рада Комисија је доставила сваком наставнику чији је педагошки рад био предмет анкетирања.

На основу поднетог Извештаја о укупним резултатима анкетирања, Комисија за обезбеђење квалитета усвојила је корективне мере на предлог Лица задуженог за квалитет (у складу са чланом 5. Правилника за праћење, обезбеђивање, унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада) и они су саставни део Анализе о резултатима анкета и предлогу корективних и превентивних мера које је сачинила Комисија за самовредновање, контролу и оцену квалитета.

На Факултету се спроводи 6 анкета и на основу њих добијају се информације о квалитету студијског програма, процесу наставе, условима рада и педагошком раду наставника као и задовољство послодаваца и задовољство самих запошљених, и то :

Анкета студената о оцени студијског програма – спроводи се при крају наставе у летњем семестру. Студенти се благовремено информишу о начину и времену спровођења анкетирања. Студентима се оставља довољно времена за попуњавање анкетног упитника.

Анкета студената о педагошким квалитетима наставника и сарадника – спроводи се на крају сваког семестра за учеснике у том делу наставе. Анкету спровode стручно оспособљена лица, која студентима дају детаљне информације о начину попуњавања упитника. Анкета се спроводи у просторијама Факултета без присуства наставника.

Анкета студената са упитником о квалитету наставног процеса – организационих јединица и студијским програмима спроводи се међу студентима, најмање два пута годишње, и обухвата све аспекте наставног процеса. Анкету спровode стручно оспособљена лица, која студентима дају детаљне информације о начину попуњавања упитника. Анкета се спроводи у просторијама Факултета без присуства наставника.

Анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и наставног процеса – спроводи се међу дипломираним студентима, којима се уз позив за уручење дипломе достављају обрасци анкете, са молбом да исте попуњене уруче одговорном лицу на самој промоцији.

Анкета о задовољству послодаваца – спроводи се међу оних организацијама и привредним друштвима у којима су запошљени дипломирани студенти са студијских програма који су у оквиру Универзитета. Анкета се доставља организацијама и послодавцима, са молбом да исте попуњене врате на назначену адресу Факултета дату на почетку анкете.

Анкета о задовољству запошљених – спроводи се међу свим запошљеним. Упитник садржи питања на која одговори могу да пруже информације о задовољству запослених обезбеђеним условима за рад и стручно усавршавање, зарадом и међуљудским односима. Анкетирање запослених је анонимно.

Резултати анкета се анализирају и на основу тих анализа се пројектују и реализују корективне и превентивне мере, а записи о анализама и мерама су увек саставни део извештаја за сваку појединачну анкету, како је дато у прилозима уз стандарде.

Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.

Анкетирањем су обухваћени дипломирани студенти Факултета. Сваке године дипломирани студенти попуњавају анкетни упитник у просторијама Факултета приликом уручивања диплома о завршеним основним академским студијама првог степена и стеченом звању - дипломирани правник, дипломирани менаџер (у безбедности и саобраћају). Факултет је увео и могућност попуњавања упитника – анкете које су јавно доступне на веб сајту Факултета у оквиру Алумни клуба. У току школске 2020/21. године анкетирано је по 10 свршених студената у оквиру студијских програма *ОАС Право, Менаџмент у безбедности и Менаџмент у саобраћају*.

Дипломирани студенти су оцењивали са оценом на скали од 1 до 5 следеће исходе учења и квалитет наставног процеса:

- Ток студија - који од понуђених разлога су утицали на одлагање завршетка студија и у којој мери;
- Условe студирања и компетенције на Факултету - Како дипломирани студенти оцењују условe у оквиру студијског програма који су завршили;
- Како оцењују елементе Вашег студијског програма који сте завршили;
- У којој мери су одређени облици наставе и учења били заступљени у оквиру студијских програма;
- У којој мери су дипломирани студенти стекли одређене вештине, способности и знања до тренутка дипломирања;

Резултати анкета су приказани у као просечна оцена у десној колони.

ДИПЛОМИРАНИ СТУДЕНТИ

АНКЕТА - ТОК СТУДИЈА ЗА СТУДЕНТЕ СВИХ НИВОА СТУДИЈА СП ОАС ПРАВО – ШКОЛСКЕ 2020/21

ИСХОДИ УЧЕЊА И КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

СТУДЕНТИ СА ПРОДУЖЕНИМ СТАЖОМ ОД ПРЕДВИЂЕНОГ	2020/21
ОАС ПРАВО	10
ОАС МЕНАЏМЕНТ У БЕЗБЕДНОСТИ	11
ОАС МЕНАЏМЕНТ У САОБРАЋАЈУ	8
МАС МЕЂУНАРОДНО ПОСЛОВНО ПРАВО	5
МАС МЕНАЏМЕНТ У БЕЗБЕДНОСТИ	3
МАС МЕНАЏМЕНТ У САОБРАЋАЈУ	2
НАПОМЕНА	У КОЛОНАМА ЈЕ ЗБИРНО ПРЕДСТАВЉЕН БРОЈ НЕСВРШЕНИХ СТУДЕНАТА

1. ТОК СТУДИЈА

Који од следећих разлога су утицали на одлагање завршетка студија и у којој мери

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	Просечна оцена
НЕПОЛОЖЕНИ ИСПИТИ	2.50
ИЗМЕНЕ У ИСПИТИВАЊУ ИЛИ ПРАВИЛИМА / СТРУКТУРИ СТУДИЈА	1.00
НЕМОГУЋНОСТ ПРИЈАВЉИВАЊА ЈЕДНОГ ИЛИ ВИШЕ ИСПИТА (НПР. ЗБОГ НЕДОСТАТКА ОСОБЉА ИЛИ ПРЕКЛАПАЊА ДАТУМА ИСПИТА)	1.00
ЛОША ОРГАНИЗАЦИЈА ЧАСОВА/КУРСЕВА (НПР. ПРЕКЛАПАЊЕ ЧАСОВА)	1.09
ПРОМЕНА ВИСОКООБРАЗОВНЕ ИНСТИТУЦИЈЕ	1.00
ПРОМЕНА ТЕМЕ ЗАВРШНОГ РАДА	1.00
ПИСАЊЕ ЗАВРШНОГ РАДА	1.00
БОРАВАК У ИНОСТРАНСТВУ	1.30
ФИНАНСИЈСКИ РАЗЛОЗИ	2.00
ЗАПОСЛЕЊЕ	2.10
ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНЕ ПРАКСЕ	1.00
ПОРОДИЧНИ РАЗЛОЗИ	1.50
ПОХАЂАЊЕ КУРСЕВА ИЗВАН СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА	1.00
АНГАЖОВАЊЕ У СУДЕНТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.00
ПОЛИТИЧКИ/ДРУШТВЕНИ АНГАЖМАН	1.20
ЛИЧНИ РАЗЛОЗИ	1.60
ЗДРАВСТВАЕНИ РАЗЛОЗИ	1.00
НАПОМЕНА	

2. УСЛОВИ СТУДИРАЊА И КОМПЕТЕНЦИЈЕ НА ФПБМКВ НИШ

Како оцењујете следеће услове у оквиру студијског програма који сте завршили?

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
САДРЖАЈ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА	4.70
РАСПОРЕД ПРЕДМЕТА ПО СЕМЕСТРИМА	4.90
МОГУЋНОСТИПУЊЕЊА ОБАВЕЗА	4.70
ОРГАНИЗАЦИЈА ИСПИТА	4.70
ОРГАНИЗАЦИЈА НАСТАВЕ	4.60
ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ НАСТАВНИКА	4.90
ПРОФЕСИОНАЛНЕ КОНСУЛТАЦИЈЕ СА НАСТАВНИМ ОСОБЉЕМ У ВЕЗИ СА НАСТАВНИМ САДРЖАЈИМА	4.50
КОМУНИКАЦИЈА СА НАСТАВНИМ ОСОБЉЕМ	4.30
РАД СТУДЕНТСКЕ СЛУЖБЕ	4.40
УПОТРЕБА САВРЕМЕНИХ ПРИСТУПА НАСТАВИ	4.40
ПРИСУТНОСТ ПРАКТИЧНИХ САДРЖАЈА У ОКВИРУ ПРЕДАВАЊА И ВЕЖБИ	4.40
САРАДЊА СА КОЛЕГАМА СТУДЕНТИМА	4.09
КОМЕНТАРИ	

Како оцењујете следеће елементе Вашег студијског програма који сте завршили?

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ДОСТУПНОСТ СТРУЧНЕ ЛИТЕРАТУРЕ	4.90
ДОТУПНОСТ КОМПЈУТЕРА/РАЧУНАРА	5.00
ДОСТУПНОСТ ИНТЕРНЕТА	5.00
СТРУЧНА ПРАКСА УНУТАРСТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА	4.20
ПОНУДА ПРОГРАМА РАЗМЕНЕ СТУДЕНАТА	1.50

ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА О ПРОГРАМИМА РАЗМЕНЕ СТУДЕНАТА	1.50
КВАЛИТЕТ ПРОГРАМА РАЗМЕНЕ СТУДЕНАТА	1.50
КОНСУЛТАЦИЈЕ СА СТУЧЊАЦИМА ИЗ ВАШЕ ОБЛАСТИ У ЦИЉУ ПРОФЕСИОНАЛНОГ УСМЕРАВАЊА И СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	2.50
ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА О МОГУЋНОСТИМА ЗА ЗАПОСЛЕЊЕЊЕ	4.60
КОМЕНТАРИ	

У којој мери су следећи облици наставе и учења били заступљени у оквиру Вашег студијског програма?

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ПРЕДАВАЊА	5.00
ГРУПНИ ЗАДАЦИ	2.45
УЧЕШЋЕ У НАУЧНИМ ПРОЈЕКТИМА	1.00
СТРУЧНА ПРАКСА	4.09
ФОКУС НА ПОДАЦИМА И ПРАКТИЧНОМ ЗНАЊУ	4.36
ФОКУС НА ТЕОРИЈСКОМ ЗНАЊУ	5.00
УЧЕЊЕ У ОКВИРУ ИЗРАДЕ СТУДИЈСКИХ ПРОЈЕКТА И/ИЛИ РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМСКИХ ЗАДАТАКА	3.72
ПИСАЊЕ РАДОВА	4.09
УСМЕНЕ ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ СТУДЕНАТА	4.36
ТЕСТОВИ СА ВИШЕ ПОНУЂЕНИХ ОДГОВОРА	1.00
КОМЕНТАРИ	

У којој мери сте, стекли следеће вештине, способности и знања до тренутка дипломирања?

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ВЛАДАЊЕ ЗНАЊИМА ВЕЗАНИМ ЗА ВАШЕ СТУДИЈСКО ПОЉЕ ИЛИ ДИСЦИПЛИНУ	4.54
ВЛАДАЊЕ ЗНАЊИМА ВЕЗАНИМ ЗА ДРУГА СТУДИЈСКА ПОЉА ИЛИ ДИСЦИПЛИНЕ	3.09
СПОСОБНОСТ АНАЛИТИЧКОГ МИШЉЕЊА	3.90
СПОСОБНОСТ УОЧАВАЊА СОПСТВЕНИХ ПРАЗНИНА У ЗНАЊУ И ЊИХИВО ПРЕМОШЋАВАЊЕ	4.09
СПОСОБНОСТ ПРЕГОВАРАЊА	4.09
СПОСОБНОСТ ПРИЛАГОЂАВАЊА НОВИМ ОКОЛНОСТИМА	4.63
СПОСОБНОСТ ПРЕУЗИМАЊА ИНИЦИЈАТИВЕ	4.18
СПОСОБНОСТ ЈАСНОГ АРГУМЕНТОВАЊА СОПСТВЕНОГ МИШЉЕЊА ДРУГИМА	4.00
СПОСОБНОСТ МОБИЛИЗАЦИЈЕ РАСПОЛОЖИВИХ ЉУДСКИХ И ДРУГИХ РЕСУРСА (ЛИДЕРСТВО)	4.36
СПОСОБНОСТ ТИМСКОГ РАДА	4.45
СПОСОБНОСТ ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ ИДЕЈА, ИЗВЕШТАЈА ПРЕД ПУБЛИКОМ	4.36
СПОСОБНОСТ ПИСАЊА ИЗВЕШТАЈА ДОПИСА И ДОКУМЕНАТА	4.36
СПОСОБНОСТ РАДА ПОД ПРИТИСКОМ	4.09
СПОСОБНОСТ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ПЛАНИРАЊА	4.36
СПОСОБНОСТ ЕФИКАСНОГ РАСПОЛАГАЊА ВРЕМЕНОМ	4.45
СПОСОБНОСТ ГЕНЕРИСАЊА НОВИХ ИДЕЈА И РЕШЕЊА	4.36
СПОСОБНОСТ ПРЕИСПИТИВАЊА СОПСТВЕНИХ И ТУЂИХ ИДЕЈА	4.27
СПОСОБНОСТ ПИСАЊЕ И УСМЕНЕ КОМУНИКАЦИЈЕ НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ	4.72

СПОСОБНОСТ ПРИМЕНЕ СТЕЧЕНИХ ТЕОРИЈСКИХ ЗНАЊА И ВЕШТИНА У ПРАКСИ	4.45
---	------

ИЗ САДАШЊЕ ПЕРСПЕКТИВЕ ДА МОЖЕТЕ ПОНОВО ДА БИРАТЕ, ДА ЛИ БИ СТЕ ИЗАБРАЛИ ДА СТУДИРАТЕ ИСТИ ФАКУЛТЕТ

90% ДА 10% НЕ

ИЗ САДАШЊЕ ПЕРСПЕКТИВЕ КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ СТУДИЈСКИМ ПРОГРАМОМ КОЈИ СТЕ ЗАВРШИЛИ
(У ВЕОМА ВЕЛИКОЈ МЕРИ) (4.50)

3. САДАШЊИ РАДНИ СТАТУС

ЗАПОСЛЕН 50% - НЕЗАПОСЛЕН 50%

У КОЈОЈ МЕРИ НА САДАШЊЕМ ПОСЛУ КОРИСТИТЕ ЗНАЊА И ВЕШТИНЕ КОЈЕ СТЕ СТЕКЛИ ТОКОМ СТУДИРАЊА 60%

ДИПЛОМИРАНИ СТУДЕНТИ АНКЕТА - ТОК СТУДИЈА ЗА СТУДЕНТЕ СВИХ НИВОА СТУДИЈА СП ОАС МЕНАЏМЕНТ У БЕЗБЕДНОСТИ – ШКОЛСКЕ 2020/21

ИСХОДИ УЧЕЊА И КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

СТУДЕНТИ СА ПРОДУЖЕНИМ СТАЖОМ ОД ПРЕДВИЂЕНОГ	2020/21
ОАС ПРАВО	10
ОАС МЕНАЏМЕНТ У БЕЗБЕДНОСТИ	11
ОАС МЕНАЏМЕНТ У САОБРАЋАЈУ	8
МАС МЕЂУНАРОДНО ПОСЛОВНО ПРАВО	5
МАС МЕНАЏМЕНТ У БЕЗБЕДНОСТИ	3
МАС МЕНАЏМЕНТ У САОБРАЋАЈУ	2
НАПОМЕНА	

1. ТОК СТУДИЈА

Који од следећих разлога су утицали на одлагање завршетка студија и у којој мери

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
НЕПОЛОЖЕНИ ИСПИТИ	2.30
ИЗМЕНЕ У ИСПИТИВАЊУ ИЛИ ПРАВИЛИМА / СТРУКТУРИ СТУДИЈА	1.10
НЕМОГУЋНОСТ ПРИЈАВЉИВАЊА ЈЕДНОГ ИЛИ ВИШЕ ИСПИТА (НПР. ЗБОГ НЕДОСТАТКА ОСОБЉА ИЛИ ПРЕКЛАПАЊА ДАТУМА ИСПИТА)	1.00
ЛОША ОРГАНИЗАЦИЈА ЧАСОВА/КУРСЕВА (НПР. ПРЕКЛАПАЊЕ ЧАСОВА)	1.00
ПРОМЕНА ВИСОКООБРАЗОВНЕ ИНСТИТУЦИЈЕ	1.30
ПРОМЕНА ТЕМЕ ЗАВРШНОГ РАДА	1.00
ПИСАЊЕ ЗАВРШНОГ РАДА	1.00
БОРАВАК У ИНОСТРАНСТВУ	1.00
ФИНАНСИЈСКИ РАЗЛОЗИ	2.70
ЗАПОСЛЕЊЕ	1.00
ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНЕ ПРАКСЕ	1.00
ПОРОДИЧНИ РАЗЛОЗИ	2.00
ПОХАЂАЊЕ КУРСЕВА ИЗВАН СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА	1.00

АНГАЖОВАЊЕ У СУДЕНТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.00
ПОЛИТИЧКИ/ДРУШТВЕНИ АНГАЖМАН	1.00
ЛИЧНИ РАЗЛОЗИ	2.40
ЗДРАВСТВАЕНИ РАЗЛОЗИ	1.00
НАПОМЕНА	

2. УСЛОВИ СТУДИРАЊА И КОМПЕТЕНЦИЈЕ НА ФПБМКВ НИШ

Како оцењујете следеће услове у оквиру студијског програма који сте завршили?

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
САДРЖАЈ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА	4.40
РАСПОРЕД ПРЕДМЕТА ПО СЕМЕСТРИМА	4.30
МОГУЋНОСТИПУЊЕЊА ОБАВЕЗА	4.10
ОРГАНИЗАЦИЈА ИСПИТА	4.30
ОРГАНИЗАЦИЈА НАСТАВЕ	4.40
ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ НАСТАВНИКА	4.80
ПРОФЕСИОНАЛНЕ КОНСУЛТАЦИЈЕ СА НАСТАВНИМ ОСОБЉЕМ У ВЕЗИ СА НАСТАВНИМ САДРЖАЈИМА	4.60
КОМУНИКАЦИЈА СА НАСТАВНИМ ОСОБЉЕМ	4.50
РАД СТУДЕНТСКЕ СЛУЖБЕ	4.40
УПОТРЕБА САВРЕМЕНИХ ПРИСТУПА НАСТАВИ	3.70
ПРИСУТНОСТ ПРАКТИЧНИХ САДРЖАЈА У ОКВИРУ ПРЕДАВАЊА И ВЕЖБИ	3.60
САРАДЊА СА КОЛЕГАМА СТУДЕНТИМА	4.60
КОМЕНТАРИ	

Како оцењујете следеће елементе Вашег студијског програма који сте завршили?

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ДОСТУПНОСТ СТРУЧНЕ ЛИТЕРАТУРЕ	4.10
ДОСТУПНОСТ КОМПЈУТЕРА/РАЧУНАРА	5.00
ДОСТУПНОСТ ИНТЕРНЕТА	5.00
СТРУЧНА ПРАКСА УНУТАР СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА	4.00
ПОНУДА ПРОГРАМА РАЗМЕНЕ СТУДЕНАТА	1.40
ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА О ПРОГРАМИМА РАЗМЕНЕ СТУДЕНАТА	1.40
КВАЛИТЕТ ПРОГРАМА РАЗМЕНЕ СТУДЕНАТА	1.40
КОНСУЛТАЦИЈЕ СА СТУЧЊАЦИМА ИЗ ВАШЕ ОБЛАСТИ У ЦИЉУ ПРОФЕСИОНАЛНОГ УСМЕРАВАЊА И СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	3.10
ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА О МОГУЋНОСТИМА ЗА ЗАПОСЛЕЊЕЊЕ	4.40
КОМЕНТАРИ	

У којој мери су следећи облици наставе и учења били заступљени у оквиру Вашег студијског програма?

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ПРЕДАВАЊА	5.00
ГРУПНИ ЗАДАЦИ	2.40
УЧЕШЋЕ У НАУЧНИМ ПРОЈЕКТИМА	1.00
СТРУЧНА ПРАКСА	4.10
ФОКУС НА ПОДАЦИМА И ПРАКТИЧНОМ ЗНАЊУ	4.10
ФОКУС НА ТЕОРИЈСКОМ ЗНАЊУ	5.00
УЧЕЊЕ У ОКВИРУ ИЗРАДЕ СТУДИЈСКИХ ПРОЈЕКТА И/ИЛИ РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМСКИХ ЗАДАТАКА	3.60
ПИСАЊЕ РАДОВА	4.10
УСМЕНЕ ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ СТУДЕНАТА	3.50

ТЕСТОВИ СА ВИШЕ ПОНУЂЕНИХ ОДГОВОРА	3.10
КОМЕНТАРИ	

У којој мери сте, стекли следеће вештине, способности и знања до тренутка дипломирања?

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ВЛАДАЊЕ ЗНАЊИМА ВЕЗАНИМ ЗА ВАШЕ СТУДИЈСКО ПОЉЕ ИЛИ ДИСЦИПЛИНУ	4.20
ВЛАДАЊЕ ЗНАЊИМА ВЕЗАНИМ ЗА ДРУГА СТУДИЈСКА ПОЉА ИЛИ ДИСЦИПЛИНЕ	2.00
СПОСОБНОСТ АНАЛИТИЧКОГ МИШЉЕЊА	3.60
СПОСОБНОСТ УОЧАВАЊА СОПСТВЕНИХ ПРАЗНИНА У ЗНАЊУ И ЊИХИВО ПРЕМОШЋАВАЊЕ	4.20
СПОСОБНОСТ ПРЕГОВАРАЊА	3.80
СПОСОБНОСТ ПРИЛАГОЂАВАЊА НОВИМ ОКОЛНОСТИМА	4.10
СПОСОБНОСТ ПРЕУЗИМАЊА ИНИЦИЈАТИВЕ	4.00
СПОСОБНОСТ ЈАСНОГ АРГУМЕНТОВАЊА СОПСТВЕНОГ МИШЉЕЊА ДРУГИМА	3.60
СПОСОБНОСТ МОБИЛИЗАЦИЈЕ РАСПОЛОЖИВИХ ЉУДСКИХ И ДРУГИХ РЕСУРСА (ЛИДЕРСТВО)	4.10
СПОСОБНОСТ ТИМСКОГ РАДА	4.30
СПОСОБНОСТ ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ ИДЕЈА, ИЗВЕШТАЈА ПРЕД ПУБЛИКОМ	3.50
СПОСОБНОСТ ПИСАЊА ИЗВЕШТАЈА ДОПИСА И ДОКУМЕНАТА	3.50
СПОСОБНОСТ РАДА ПОД ПРИТИСКОМ	4.20
СПОСОБНОСТ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ПЛАНИРАЊА	4.20
СПОСОБНОСТ ЕФИКАСНОГ РАСПОЛАГАЊА ВРЕМЕНОМ	4.60
СПОСОБНОСТ ГЕНЕРИСАЊА НОВИХ ИДЕЈА И РЕШЕЊА	4.10
СПОСОБНОСТ ПРЕИСПИТИВАЊА СОПСТВЕНИХ И ТУЂИХ ИДЕЈА	4.00
СПОСОБНОСТ ПИСАЊА И УСМЕНЕ КОМУНИКАЦИЈЕНА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ	4.40
СПОСОБНОСТ ПРИМЕНЕ СТЕЧЕНИХ ТЕОРИЈСКИХ ЗНАЊА И ВЕШТИНА У ПРАКСИ	3.80

ИЗ САДАШЊЕ ПЕРСПЕКТИВЕ ДА МОЖЕТЕ ПОНОВО ДА БИРАТЕ, ДА ЛИ БИ СТЕ ИЗАБРАЛИ ДА СТУДИРАТЕ ИСТИ ФАКУЛТЕТ
90% ДА 10% НЕ /НЕОПРАВДАНА УЛАГАЊА/

ИЗ САДАШЊЕ ПЕРСПЕКТИВЕ КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ СТУДИЈСКИМ ПРОГРАМОМ КОЈИ СТЕ ЗАВРШИЛИ
У ВЕОМА ВЕЛИКОЈ МЕРИ (4.40)

3. САДАШЊИ РАДНИ СТАТУС

ЗАПОСЛЕН 60% НЕЗАПОСЛЕН 40%

ПОЗИЦИЈА НА ПОСЛУ

У КОЈОЈ МЕРИ НА САДАШЊЕМ ПОСЛУ КОРИСТИТЕ ЗНАЊА И ВЕШТИНЕ КОЈЕ СТЕ СТЕКЛИ ТОКОМ СТУДИРАЊА – 65%

ДИПЛОМИРАНИ СТУДЕНТИ

АНКЕТА - ТОК СТУДИЈА ЗА СТУДЕНТЕ СВИХ НИВОА СТУДИЈА СП ОАС МЕНАЏМЕНТ У САОБРАЋАЈУ – ШКОЛСКЕ 2020/21

ИСХОДИ УЧЕЊА И КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

СТУДЕНТИ СА ПРОДУЖЕНИМ СТАЖОМ ОД ПРЕДВИЂЕНОГ	2020/21
ОАС ПРАВО	10
ОАС МЕНАЏМЕНТ У БЕЗБЕДНОСТИ	11
ОАС МЕНАЏМЕНТ У САОБРАЋАЈУ	8
МАС МЕЂУНАРОДНО ПОСЛОВНО ПРАВО	5
МАС МЕНАЏМЕНТ У БЕЗБЕДНОСТИ	3
МАС МЕНАЏМЕНТ У САОБРАЋАЈУ	2
НАПОМЕНА	У КОЛОНАМА ЈЕ ЗБИРНО ПРЕДСТАВЉЕН БРОЈ НЕСВРШЕНИХ СТУДЕНАТА

1. ТОК СТУДИЈА

Који од следећих разлога су утицали на одлагање завршетка студија и у којој мери?

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
НЕПОЛОЖЕНИ ИСПИТИ	1.80
ИЗМЕНЕ У ИСПИТИВАЊУ ИЛИ ПРАВИЛИМА / СТРУКТУРИ СТУДИЈА	1.00
НЕМОГУЋНОСТ ПРИЈАВЉИВАЊА ЈЕДНОГ ИЛИ ВИШЕ ИСПИТА (НПР. ЗБОГ НЕДОСТАТКА ОСОБЉА ИЛИ ПРЕКЛАПАЊА ДАТУМА ИСПИТА)	1.00
ЛОША ОРГАНИЗАЦИЈА ЧАСОВА/КУРСЕВА (НПР. ПРЕКЛАПАЊЕ ЧАСОВА)	1.00
ПРОМЕНА ВИСОКООБРАЗОВНЕ ИНСТИТУЦИЈЕ	1.00
ПРОМЕНА ТЕМЕ ЗАВРШНОГ РАДА	1.20
ПИСАЊЕ ЗАВРШНОГ РАДА	1.00
БОРАВАК У ИНОСТРАНСТВУ	1.20
ФИНАНСИЈСКИ РАЗЛОЗИ	1.00
ЗАПОСЛЕЊЕ	1.20
ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНЕ ПРАКСЕ	1.00
ПОРОДИЧНИ РАЗЛОЗИ	1.20
ПОХАЂАЊЕ КУРСЕВА ИЗВАН СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА	1.10
АНГАЖОВАЊЕ У СУДЕНТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.00
ПОЛИТИЧКИ/ДРУШТВЕНИ АНГАЖМАН	1.40
ЛИЧНИ РАЗЛОЗИ	1.40
ЗДРАВСТВАЕНИ РАЗЛОЗИ	1.00
НАПОМЕНА	ПОСТОЈЕ ИЗВЕСНА ОДСТУПАЊА У РАЗУМЕВАЊУ АНКЕТА ОД СТРАНЕ СУДЕНАТА У ВРЕМЕ ТРАЈАЊА КОВИД ЕПИДЕМИЈЕ

2. УСЛОВИ СТУДИРАЊА И КОМПЕТЕНЦИЈЕ НА ФПБМКВ НИШ

Како оцењујете следеће услове у оквиру студијског програма који сте завршили?

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
САДРЖАЈ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА	4.70
РАСПОРЕД ПРЕДМЕТА ПО СЕМЕСТРИМА	4.60
МОГУЋНОСТИПУЊЕЊА ОБАВЕЗА	4.70

ОРГАНИЗАЦИЈА ИСПИТА	4.80
ОРГАНИЗАЦИЈА НАСТАВЕ	4.80
ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ НАСТАВНИКА	4.80
ПРОФЕСИОНАЛНЕ КОНСУЛТАЦИЈЕ СА НАСТАВНИМ ОСОБЉЕМ У ВЕЗИ СА НАСТАВНИМ САДРЖАЈИМА	4.80
КОМУНИКАЦИЈА СА НАСТАВНИМ ОСОБЉЕМ	4.80
РАД СТУДЕНТСКЕ СЛУЖБЕ	4.30
УПОТРЕБА САВРЕМЕНИХ ПРИСТУПА НАСТАВИ	4.10
ПРИСУТНОСТ ПРАКТИЧНИХ САДРЖАЈА У ОКВИРУ ПРЕДАВАЊА И ВЕЖБИ	3.90
САРАДЊА СА КОЛЕГАМА СТУДЕНТИМА	5.00
КОМЕНТАРИ	

Како оцењујете следеће елементе Вашег студијског програма који сте завршили?

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ДОСТУПНОСТ СТРУЧНЕ ЛИТЕРАТУРЕ	5.00
ДОСТУПНОСТ КОМПЈУТЕРА/РАЧУНАРА	5.00
ДОСТУПНОСТ ИНТЕРНЕТА	5.00
СТРУЧНА ПРАКСА УНУТАРСТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА	4.90
ПОНУДА ПРОГРАМА РАЗМЕНЕ СТУДЕНАТА	1.70
ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА О ПРОГРАМИМА РАЗМЕНЕ СТУДЕНАТА	1.60
КВАЛИТЕТ ПРОГРАМА РАЗМЕНЕ СТУДЕНАТА	1.60
КОНСУЛТАЦИЈЕ СА СТУЧЊАЦИМА ИЗ ВАШЕ ОБЛАСТИ У ЦИЉУ ПРОФЕСИОНАЛНОГ УСМЕРАВАЊА И СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	4.70
ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА О МОГУЋНОСТИМА ЗА ЗАПОСЛЕЊЕЊЕ	4.90
КОМЕНТАРИ	

У којој мери су следећи облици наставе и учења били заступљени у оквиру Вашег студијског програма?

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ПРЕДАВАЊА	5.00
ГРУПНИ ЗАДАЦИ	3.20
УЧЕШЋЕ У НАУЧНИМ ПРОЈЕКТИМА	1.80
СТРУЧНА ПРАКСА	4.20
ФОКУС НА ПОДАЦИМА И ПРАКТИЧНОМ ЗНАЊУ	4.00
ФОКУС НА ТЕОРИЈСКОМ ЗНАЊУ	4.80
УЧЕЊЕ У ОКВИРУ ИЗРАДЕ СТУДИЈСКИХ ПРОЈЕКТА И/ИЛИ РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМСКИХ ЗАДАТАКА	3.60
ПИСАЊЕ РАДОВА	3.60
УСМЕНЕ ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ СТУДЕНАТА	3.50
ТЕСТОВИ СА ВИШЕ ПОНУЂЕНИХ ОДГОВОРА	3.60
КОМЕНТАРИ	

У којој мери сте, стекли следеће вештине, способности и знања до тренутка дипломирања?

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ВЛАДАЊЕ ЗНАЊИМА ВЕЗАНИМ ЗА ВАШЕ СТУДИЈСКО ПОЉЕ ИЛИ ДИСЦИПЛИНУ	4.60
ВЛАДАЊЕ ЗНАЊИМА ВЕЗАНИМ ЗА ДРУГА СТУДИЈСКА ПОЉА ИЛИ ДИСЦИПЛИНЕ	3.30
СПОСОБНОСТ АНАЛИТИЧКОГ МИШЉЕЊА	3.90
СПОСОБНОСТ УОЧАВАЊА СОПСТВЕНИХ ПРАЗНИНА У ЗНАЊУ	4.20

И ЊИХИВО ПРЕМОШЋАВАЊЕ	
СПОСОБНОСТ ПРЕГОВАРАЊА	4.00
СПОСОБНОСТ ПРИЛАГОЂАВАЊА НОВИМ ОКОЛНОСТИМА	4.30
СПОСОБНОСТ ПРЕУЗИМАЊА ИНИЦИЈАТИВЕ	4.30
СПОСОБНОСТ ЈАСНОГ АРГУМЕНТОВАЊА СОПСТВЕНОГ МИШЉЕЊА ДРУГИМА	4.20
СПОСОБНОСТ МОБИЛИЗАЦИЈЕ РАСПОЛОЖИВИХ ЉУДСКИХ И ДРУГИХ РЕСУРСА (ЛИДЕРСТВО)	4.30
СПОСОБНОСТ ТИМСКОГ РАДА	4.60
СПОСОБНОСТ ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ ИДЕЈА, ИЗВЕШТАЈА ПРЕД ПУБЛИКОМ	3.90
СПОСОБНОСТ ПИСАЊА ИЗВЕШТАЈА ДОПИСА И ДОКУМЕНАТА	4.20
СПОСОБНОСТ РАДА ПОД ПРИТИСКОМ	4.20
СПОСОБНОСТ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ПЛАНИРАЊА	4.20
СПОСОБНОСТ ЕФИКАСНОГ РАСПОЛАГАЊА ВРЕМЕНОМ	4.20
СПОСОБНОСТ ГЕНЕРИСАЊА НОВИХ ИДЕЈА И РЕШЕЊА	4.20
СПОСОБНОСТ ПРЕИСПИТИВАЊА СОПСТВЕНИХ И ТУЂИХ ИДЕЈА	4.10
СПОСОБНОСТ ПИСАНЕ И УСМЕНЕ КОМУНИКАЦИЈЕ НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ	4.30
СПОСОБНОСТ ПРИМЕНЕ СТЕЧЕНИХ ТЕОРИЈСКИХ ЗНАЊА И ВЕШТИНА У ПРАКСИ	4.50

ИЗ САДАШЊЕ ПЕРСПЕКТИВЕ ДА МОЖЕТЕ ПОНОВО ДА БИРАТЕ, ДА ЛИ БИ СТЕ ИЗАБРАЛИ ДА СТУДИРАТЕ ИСТИ ФАКУЛТЕТ

90% ДА 10% НЕ

ИЗ САДАШЊЕ ПЕРСПЕКТИВЕ КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ СТУДИЈСКИМ ПРОГРАМОМ КОЈИ СТЕ ЗАВРШИЛИ
У ВЕОМА ВЕЛИКОЈ МЕРИ (4.50)

3. САДАШЊИ РАДНИ СТАТУС

ЗАПОСЛЕН 60% НЕЗАПОСЛЕН 40%

ПОЗИЦИЈА НА ПОСЛУ

У КОЈОЈ МЕРИ НА САДАШЊЕМ ПОСЛУ КОРИСТИТЕ ЗНАЊА И ВЕШТИНЕ КОЈЕ СТЕ СТЕКЛИ ТОКОМ СТУДИРАЊА 60%

ЗАКЉУЧАК - РЕКАПИТУЛАЦИЈА

У складу са добијеним просечним оценама на основу анкетања дипломираних студената на *СП ОАС Право, Менаџмент у безбедности и Менаџмент у саобраћају* може се закључити следеће:

- Неположени испити највише утичу на продужење *тока студија*;
- *Запослење* дипломирани студенти наводе као фактор који значајно утиче на продужење тока студија;
- *Финансијски разлози* такође се истичу као значајан фактор продужења тока студија;
- *Породични и лични разлози* се истичу као разлози продужења тока студија;
- *Употреба савремених приступа настави* је оцењена високом просечном оценом и може се још побољшати;

- *Присутност практичних садржаја у оквиру предавања и вежби* је оцењена високом просечном оценом али постоји потреба за даљим побољшањем овог сегмента у наставном процесу;
- *Сарадња са колегама студентима* је добила високу просечну оцену али постоји потреба за константним унапређењем овог важног сегмента у наставном процесу;
- *Комуникација са наставним особљем* је добила високу просечну оцену и такође исказана је потреба њеног константног унапређења и побољшања;
- *Пристап информацијама о програмима размене студената* није на потребном нивоу;
- *Квалитет програма размене студената* је на ниском нивоу;
- *Понуда програма размене студената* није на задовољавајућем нивоу, и то треба да буде приоритетна активност Факултета у циљу стварања услова за унапређења овог важног сегмента наставно-научне делатности;
- *Консултације са стучњацима из области студијског програма у циљу професионалног усмеравања и стручног усавршавања* са просечном оценом указују на простор и потребу даљег побољшања и продубљивања сарадње;
- *Групни задаци као облик наставе и учења и њихова заступљеност у оквиру студијских програма* оцењени су средњом просечном оценом и неопходно је радити на већој заступљености овог облика наставе и учења на студијским програмима;
- *Учешће у научним пројектима* је добило ниску просечну оцену и није на потребном нивоу, што указује на неопходност унапређења овог сегмента наставно-научне делатности Факултета;
- *Стручна пракса* је оцењена високом просечном оценом али у складу са њеном важношћу и значајем у процесу наставе неопходно је даље подизање њеног садржаја и квалитета;
- *Учење у оквиру израде студијских пројеката и/или решавање проблемских задатака* оцењено је са средњом просечном оценом и указује на потребу подстицања пројектних активности и решавања проблемских задатака и студија случаја;
- *Вештина писања радова* је добила високу просечну оцену али постоји потреба њеног константног усавршавања;
- *Усмена презентација студената* је оцењена високом оценом и такође постоји константна потреба њеног унапређења;
- *Тестови са више понуђених одговора као облик наставе и учења и њихова заступљеност у оквиру студијских програма* добила је ниску просечну оцену што указује на неопходност побољшања овог облика наставе и учења на СП;
- *Владање знањима везаним за друга студијска поља или дисциплине* је оцењено високом просечном оценом али постоји потреба за унапређење ових вештина, способности и знања до тренутка дипломирања;
- *Способност уочавања сопствених празнина у знању и њихово премошћавање* оцењена је високом просечном оценом, постоји потреба за унапређење ових вештина, способности и знања до тренутка дипломирања;
- *Способност преговарања* је добила високу просечну оцену али такође постоји потреба за даљим унапређење ових вештина, способности и знања до тренутка дипломирања;

- *Способност преузимања иницијативе и способност јасног аргументовања сопственог мишљења другима* иако су оцењене високим просечним оценама требају се константно унапређивати и побољшавати;
- *Способност презентације идеја, извештаја пред публиком, способност писања извештаја дописа и докумената, способност рада под притиском* су оцењене високом просечном оценом али постоји константна потреба за унапређење ових вештина, способности и знања до тренутка дипломирања;

Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца

Анкетирањем су обухваћена предузећа, предузетници, институције у којима су наши дипломирани студенти запослени. Факултет има закључене уговоре, споразуме и протоколе о пословној сарадњи и реализацији стручне праксе студената у 2023. години са преко 100 пословних партнера:

- из јавног сектора – јавна предузећа, локална самоуправа – градови, општине, институције;
- институцијама из области правосуђа (судови, адвокати, јавни бележници, стечајни управници);
- малим и средњим предузећима, предузетницима (транспорт, шпедиција, ауто куће, ауто школе, индустрија, услужни сектор, агенције, удружења).

Послодавци су попунили анкете које су им доставили дипломирани студенти у сарадњи и подршку Комисије за спровођење студентског вредновања, декана, продекана и предметних наставника Факултета. Потребно је истаћи и велику подршку и ангажовање чланова Савета послодаваца Факултета у коме се налазе еминентни и угледни привредници и стручњаци из својих области.

Укупно је анкетирано по 10 послодаваца код којих су запослени наши дипломирани студенти из *СП ОАС Право, Менаџмент у безбедности*. Послодавци су са оценама на скали од 1 до 5 вредновали следеће елементе анкете – задовољство послодаваца о стеченим квалификација дипломаца. У прилогу испод дати су резултати анкета и добијене просечне оцене за сваки СП ОАС појединачно.

ПОСЛОДАВЦИ

АНКЕТА - ЗАДОВОЉСТВО ПОСЛОДАВАЦА О СТЕЧЕНИМ КВАЛИФИКАЦИЈАМА ДИПЛОМАЦА

ЗА ПОСЛОДАВЦЕ СП ОАС ПРАВО - ШКОЛСКА 2020/21 ГОДИНА

ЕЛЕМЕНТИ АНАЛИЗЕ	2020/21
СТЕЧЕНО ЗНАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЈЕ АДЕКВАТНО ПОТРЕБАМА ОВОГ ПРОФИЛА	5.00
ЗАПОСЛЕНИ СУ ОСПОСОБЉЕНИ ЗА САМОСТАЛНИ РАД	5.00
ЗАПОСЛЕНИ СУ ОСПОСОБЉЕНИ ЗА КРИТИЧКУ АНАЛИЗУ ПОДАТАКА И ЗА САМОСТАЛНО РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА ИЗ ОБЛАСТИ	5.00

СТЕЧЕНЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ВЕШТИНЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЈЕ АДЕКВАТНО ПОТРЕБАМА ОВОГ ПРОФИЛА	5.00
ЗАПОСЛЕНИ СЕ ДОБРО СНАЛАЗЕ У ТИМСКОМ РАДУ	4.33
СТЕЧЕНА ТЕОРИЈСКА ЗНАЊА КОЈА СУ ЗАПОСЛЕНИ СТЕКЛИ НА СТУДИЈАМА СУ ПРИМЕЊИВА У ПРАКСИ	4.33
ЗАПОСЛЕНИ ИСКАЗУЈУ ИНОВАТИВНОСТ У РЕШАВАЊУ ПРОБЛЕМА ИЗ ОБЛАСТИ	5.00
ЗАПОСЛЕНИ СУ МОТИВИСАНИ ЗА ДАЉЕ УЧЕЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ	4.33
КОЈОМ ОЦЕНОМ БИ ОЦЕНИЛИ ЕКИКАСНОСТ ЗАПОСЛЕНИХ	4.33
КАКО ОЦЕЊУЈУТЕ КОМПЕТЕНТНОСТ ЗАПОСЛЕНОГ	5.00
КОЈОМ ОЦЕНОМ БИ ОЦЕНИЛИ УКУПАН НИВО ЗНАЊА И ВЕШТИНА ЗАПОСЛЕНОГ	5.00
НАПОМЕНА	

ПОСЛОДАВЦИ

АНКЕТА - ЗАДОВОЉСТВО ПОСЛОДАВАЦА О СТЕЧЕНИМ КВАЛИФИКАЦИЈАМА ДИПЛОМАЦА

СП ОАС МЕНАЏМЕНТ У БЕЗБЕДНОСТИ - ШКОЛСКА 2020/21 ГОДИНА

ЕЛЕМЕНТИ АНАЛИЗЕ	2020/21
СТЕЧЕНО ЗНАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЈЕ АДЕКВАТНО ПОТРЕБАМА ОВОГ ПРОФИЛА	5.00
ЗАПОСЛЕНИ СУ ОСПОСОБЉЕНИ ЗА САМОСТАЛНИ РАД	4.25
ЗАПОСЛЕНИ СУ ОСПОСОБЉЕНИ ЗА КРИТИЧКУ АНАЛИЗУ ПОДАТАКА И ЗА САМОСТАЛНО РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА ИЗ ОБЛАСТИ	4.00
СТЕЧЕНЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ВЕШТИНЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЈЕ АДЕКВАТНО ПОТРЕБАМА ОВОГ ПРОФИЛА	3.75
ЗАПОСЛЕНИ СЕ ДОБРО СНАЛАЗЕ У ТИМСКОМ РАДУ	4.00
СТЕЧЕНА ТЕОРИЈСКА ЗНАЊА КОЈА СУ ЗАПОСЛЕНИ СТЕКЛИ НА СТУДИЈАМА СУ ПРИМЕЊИВА У ПРАКСИ	4.25
ЗАПОСЛЕНИ ИСКАЗУЈУ ИНОВАТИВНОСТ У РЕШАВАЊУ ПРОБЛЕМА ИЗ ОБЛАСТИ	4.25
ЗАПОСЛЕНИ СУ МОТИВИСАНИ ЗА ДАЉЕ УЧЕЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ	4.75
КОЈОМ ОЦЕНОМ БИ ОЦЕНИЛИ ЕКИКАСНОСТ ЗАПОСЛЕНИХ	4.75
КАКО ОЦЕЊУЈУТЕ КОМПЕТЕНТНОСТ ЗАПОСЛЕНОГ	5.00
КОЈОМ ОЦЕНОМ БИ ОЦЕНИЛИ УКУПАН НИВО ЗНАЊА И ВЕШТИНА ЗАПОСЛЕНОГ	4.25
НАПОМЕНА	

ПОСЛОДАВЦИ

АНКЕТА - ЗАДОВОЉСТВО ПОСЛОДАВАЦА О СТЕЧЕНИМ КВАЛИФИКАЦИЈАМА ДИПЛОМАЦА

СП ОАС МЕНАЏМЕНТ У САОБРАЋАЈУ - ШКОЛСКА 2020/21 ГОДИНА

ЕЛЕМЕНТИ АНАЛИЗЕ	2020/21
СТЕЧЕНО ЗНАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЈЕ АДЕКВАТНО ПОТРЕБАМА ОВОГ ПРОФИЛА	5.00
ЗАПОСЛЕНИ СУ ОСПОСОБЉЕНИ ЗА САМОСЛАТЛНИ РАД	4.33
ЗАПОСЛЕНИ СУ ОСПОСОБЉЕНИ ЗА КРИТИЧКУ АНАЛИЗУ ПОДАТАКА И ЗА САМОСТАЛНО РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА ИЗ ОБЛАСТИ	4.33
СТЕЧЕНЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ВЕШТИНЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЈЕ АДЕКВАТНО ПОТРЕБАМА ОВОГ ПРОФИЛА	4.33
ЗАПОСЛЕНИ СЕ ДОБРО СНАЛАЗЕ У ТИМСКОМ РАДУ	4.00
СТЕЧЕНА ТЕОРИЈСКА ЗНАЊА КОЈА СУ ЗАПОСЛЕНИ СТЕКЛИ НА СТУДИЈАМА СУ ПРИМЕЊИВА У ПРАКСИ	4.33
ЗАПОСЛЕНИ ИСКАЗУЈУ ИНОВАТИВНОСТ У РЕШАВАЊУ ПРОБЛЕМА ИЗ ОБЛАСТИ	4.66
ЗАПОСЛЕНИ СУ МОТИВИСАНИ ЗА ДАЉЕ УЧЕЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ	4.66
КОЈОМ ОЦЕНОМ БИ ОЦЕНИЛИ ЕФИКАСНОСТ ЗАПОСЛЕНИХ	4.33
КАКО ОЦЕЊУЈУТЕ КОМПЕТЕНТНОСТ ЗАПОСЛЕНОГ	4.33
КОЈОМ ОЦЕНОМ БИ ОЦЕНИЛИ УКУПАН НИВО ЗНАЊА И ВЕШТИНА ЗАПОСЛЕНОГ	4.33
НАПОМЕНА	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА - ЗАКЉУЧАК

Анализом добијених просечних оцена у складу са добијеним просечним оценама на основу анкетања послодаваца на основу задовољства послодаваца о стеченим компетенцијама дипломираних студената на *СП ОАС Право, Менаџмент у безбедности и Менаџмент у саобраћају* може се закључити следеће:

- На питање да ли се запослени добро сналазе у *тимском раду* добијена је висока просечна оцена али је потребно тај сегмент стално унапређивати;
- На питање да ли су *стечена теоријска знања која су запослени стекли на студијама примењива у пракси* такође је добијена висока оцена, али и поред тога постоји потреба за константним унапређењем ових знања у складу са актуелним потребама и захтевима;
- Запослени су *мотивисани за даље учење и усавршавање* је оцењено са високом просечном оценом, и поред тога потребно је и овај веома важан сегмент рада унапређивати;
- На питање којом оценом би оценили *ефикасност запослених* добијена је висока просечна оцена али је потребно њено константно унапређење;
- На питање да ли *стечене организационе вештине запослених су адекватне потребама профила студијског програма* добијена је висока оцена и такође

постоји потреба њиховог усавршавања:

- Питање да ли запослени исказују иновативност у решавању проблема из области оцењено је високом просечном оценом.
- Потребно је стимулисати унапређење иновација, истраживања и развоја;
- Компетентност запосленог је оцењена високом просечном оценом и потребно је стално указивати на неопходност активности на њеном подизању;
- Укупан ниво знања и вештина запосленог је добила високу просечну оцену и такође захтева континуиран процес њиховог унапређења.

Прилог 5.1. Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса

Анкетирањем су обухваћени студенти основних и мастер академских студија Факултета. Укупно је анкетирано по 10 студената са сваког студијског програма и из свих година студија. Студенти су оцењивали на скали од 1 до 5 следеће елементе:

- 1. Анкета - **Оцена студијског програма;**
- 2. Анкета – **Педагошко вредновање наставника и Процена објективности оцењивања;**
- 3. Анкета - **Вредновање квалитета наставног процеса** са следећим елементима: *Исходи учења и квалитет наставног процеса; Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса; Квалитет управљања факултетом и квалитет ненаставне подршке; Улога студената у самовредновању и провери квалитета; Квалитет простора и опреме;*

У прилогу извештаја дати су резултати анкета, просечне оцене и анализа резултата за СП ОАС Право, Менаџмент у безбедности и Менаџмент у саобраћају.

СТУДЕНТИ

1. АНКЕТА - ОЦЕНА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

ОЦЕНА СП ОАС ПРАВО – ШКОЛСКА 2020/21 ГОДИНА

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ КВАЛИТЕТОМ НАСТАВЕ НА СТУДИЈСКОМ ПРОГРАМУ	4.18
КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ ОДНОСНОМ БРОЈА ОБАВЕЗНИХ И ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА	4.09
КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ РАСПОДЕЛОМ ОПТЕРЕЋЕЊА ПО ПРЕДМЕТИМА У ОКВИРУ ЕСПБ БОДОВА	3.81
КОЛИКО СТЕ БЛАГОВРЕМЕНО БИЛИ УПОЗНАТИ СА НАЧИНОМ ПРОВЕРЕ ЗНАЊА И КРИТЕРИЈУМИМА ОЦЕЊИВАЊА	4.27
КОЛИКО ЈЕ ОБАВЕЗНА ЛИТЕРАТУРА БИЛА КОРИСНА ЗА СТИЦАЊЕ ЗНАЊА И ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА	4.27

КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ АКТУЕЛНОШЋУ ОБАВЕЗНЕ И ПРЕПОРУЧЕНЕ ЛИТЕРАТУРЕ	4.00
КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ ОБАВЕШТЕЊЕМ О ТЕРМИНИМА ПРЕДАВАЊА, ВЕЖБИ И ИСПИТА	3.90
У КОЈОЈ МЕРИ ЈЕ ОБЕЗБЕЂЕНА ТЕХНИЧКА ПОДРШКА ЗА ОДРЖАВАЊЕ НАСТАВЕ	4.36
НАПОМЕНА	

СТУДЕНТИ

1. АНКЕТА - ОЦЕНА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

ОЦЕНА СП ОАС МЕНАЏМЕНТ У БЕЗБЕДНОСТИ – ШКОЛСКА 2020/21 ГОДИНА

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ КВАЛИТЕТОМ НАСТАВЕ НА СТУДИЈСКОМ ПРОГРАМУ	4.09
КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ ОДНОСНОМ БРОЈА ОБАВЕЗНИХ И ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА	3.81
КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ РАСПОДЕЛОМ ОПТЕРЕЋЕЊА ПО ПРЕДМЕТИМА У ОКВИРУ ЕСПБ БОДОВА	4.09
КОЛИКО СТЕ БЛАГОВРЕМЕНО БИЛИ УПОЗНАТИ СА НАЧИНОМ ПРОВЕРЕ ЗНАЊА И КРИТЕРИЈУМИМА ОЦЕЊИВАЊА	4.54
КОЛИКО ЈЕ ОБАВЕЗНА ЛИТЕРАТУРА БИЛА КОРИСНА ЗА СТИЦАЊЕ ЗНАЊА И ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА	4.18
КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ АКТУЕЛНОШЋУ ОБАВЕЗНЕ И ПРЕПОРУЧЕНЕ ЛИТЕРАТУРЕ	4.54
КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ ОБАВЕШТЕЊЕМ О ТЕРМИНИМА ПРЕДАВАЊА, ВЕЖБИ И ИСПИТА	4.36
У КОЈОЈ МЕРИ ЈЕ ОБЕЗБЕЂЕНА ТЕХНИЧКА ПОДРШКА ЗА ОДРЖАВАЊЕ НАСТАВЕ	4.36
НАПОМЕНА	

СТУДЕНТИ

1. АНКЕТА - ОЦЕНА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

ОЦЕНА СП ОАС МЕНАЏМЕНТ У САОБРАЋАЈУ – ШКОЛСКА 2020/21 ГОДИНА

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ КВАЛИТЕТОМ НАСТАВЕ НА СТУДИЈСКОМ ПРОГРАМУ	4.81
КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ ОДНОСНОМ БРОЈА ОБАВЕЗНИХ И ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА	4.72
КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ РАСПОДЕЛОМ ОПТЕРЕЋЕЊА ПО ПРЕДМЕТИМА У ОКВИРУ ЕСПБ БОДОВА	4.63
КОЛИКО СТЕ БЛАГОВРЕМЕНО БИЛИ УПОЗНАТИ СА НАЧИНОМ ПРОВЕРЕ ЗНАЊА И КРИТЕРИЈУМИМА ОЦЕЊИВАЊА	4.54
КОЛИКО ЈЕ ОБАВЕЗНА ЛИТЕРАТУРА БИЛА КОРИСНА ЗА СТИЦАЊЕ ЗНАЊА И ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА	4.72
КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ АКТУЕЛНОШЋУ ОБАВЕЗНЕ И	4.90

ПРЕПОРУЧЕНЕ ЛИТЕРАТУРЕ	
КОЛИКО СТЕ ЗАДОВОЉНИ ОБАВЕШТЕЊЕМ О ТЕРМИНИМА ПРЕДАВАЊА, ВЕЖБИ И ИСПИТА	4.63
У КОЈОЈ МЕРИ ЈЕ ОБЕЗБЕЂЕНА ТЕХНИЧКА ПОДРШКА ЗА ОДРЖАВАЊЕ НАСТАВЕ	4.72
НАПОМЕНА	

СТУДЕНТИ

2. АНКЕТА – ПЕДАГОШКО ВРЕДНОВАЊЕ НАСТАВНИКА И ПРОЦЕНА ОБЈЕКТИВНОСТИ ОЦЕЊИВАЊА - ШКОЛСКА 2020/21 ГОДИНА

ПЕДАГОШКО ВРЕДНОВАЊЕ НАСТАВНИКА

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
НАСТАВНИК ЈАСНО ИЗЛАЖЕ И ПРЕЗЕНТУЈЕ ГРАДИВО	4.57
НАСТАВНИК ЈЕ УВЕК ПРИПРЕМЉЕН НА НАСТАВУ	4.56
НАСТАВНИК КОРИСТИ ПРИМЕРЕ ПРИПРЕМЉЕНЕ У ПРАКСИ	4.52
НАСТАВНИК ПОДСТИЧЕ АКТИВНОСТИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИХ СТУДЕНАТА	4.37
КОРИСНОСТ И КВАЛИТЕТ ОБАВЕЗНЕ ЛИТЕРАТУРЕ ЗА СТИЦАЊЕ ЗНАЊА И ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА	4.25
НАСТАВНИК ЈЕ СПРЕМАН НА КОМУНИКАЦИЈУ И ПОМОЋ СТУДЕНТУ	4.31
НАСТАВА СЕ ОДРЖАВА РЕДОВНО И НА ВРЕМЕ	4.85
НАСТАВНИК ИМА УНАПРЕД ОДРЕЂЕНЕ И ЈАСНЕ КРИТЕРИЈУМЕ ЗА ПРОВЕРУ ЗНАЊА	4.52
НАСТАВНИК КОНТИНУИРАНО ПРАТИ И ПОЕНИМА ВРЕДНУЈЕ СВЕ ПРЕДИСПИТНЕ ОБАВЕЗЕ И ИСПИТ	4.67
НАСТАВНИК ЈЕ ДОСТУПАН ЗА КОНСУЛТАЦИЈЕ	4.81
ОЦЕНИТЕ ТЕЖИНУ ГРАДИВА ИЗ ОВОГ ПРЕДМЕТА – КОЛИКО ГА ЈЕ ЛАКО НАУЧИТИ	4.62
ОПШТИ УТИСАК О НАСТАВНИКУ	4.72
НАПОМЕНА	

ПРОЦЕНЕ ОБЈЕКТИВНОСТИ ОЦЕЊИВАЊА

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
НАСТАВНИЦИ СУ СПРЕМНИ ДА ПРИЛАГОДЕ СВОЈ РАД ПРЕМА ЗАХТЕВИМА БОЛОЊСКОГ ПРОЦЕСА	4.55
КОЛИЧИНА НАСТАВНОГ САДРЖАЈА ОДГОВАРА ПРЕВИЂЕНОЈ САТНИЦИ НАСТАВЕ	4.72
НАСТАВНИЦИ ПОШТУЈУ ПРОПИСАНЕ РОКОВЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПРОЦЕДУРЕ	4.68
КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПРОВЕРУ ЗНАЊА СУ УНАПРЕД ОДРЕЂЕНИ И ЈАСНИ	4.53
ИСПИТНА ПИТАЊА СУ ЈАСНА И РАЗУМЉИВА	4.65
НАСТАВНИЦИ ИМАЈУ ОБЈЕКТИВАН, ЕТИЧКИ	4.85

КОРЕКТАН ОДНОС ПРЕМА СТУДЕНТИМА ЗА ВРЕДНОВАЊЕ РАДА СТУДЕНАТА НА ПРЕДИСПИТНИМ ОБАВЕЗАМА И НА ИСПИТУ	
НАСТАВНИЦИ КОНТИНУИРАНО ПРАТЕ И ПОЕНИМА ВРЕДНУЈУ СВЕ ПРЕДИСПИТНЕ ОБАВЕЗЕ И ИСПИТ	4.76
РЕЗУЛТАТИ КОЛОКВИЈУМА И ИСПИТА СЕ БЛАГОВРЕМЕНО ДАЈУ, УБРЗО ПОСЛЕ ОДРЖАНИХ КОЛОКВИЈУМА И ИСПИТА	4.82
НАСТАВНИЦИ СУ СПРЕМНИ ДА ДАЈУ ОБЈАШЊЕЊА ЗА ДОДЕЉЕНЕ ОЦЕНЕ	4.67
ОДГОВАРАЈУЋА ЛИТЕРАТУРА ЈЕ ДОСТУПНА СТУДЕНТУ	4.77
ДОБИЈЕНЕ ОЦЕНЕ НА ИСПИТУ СУ ОБЈЕКТИВНЕ	4.87
НАПОМЕНА	

СТУДЕНТИ

3. АНКЕТА - ВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА ЗА СТУДЕНТЕ СВИХ НИВОА СТУДИЈА

СП ОАС ПРАВО – ШКОЛСКА 2020/21 ГОДИНА

ИСХОДИ УЧЕЊА И КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ИСХОДИ/ЦИЉЕВИ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА СУ ЈАВНО ДЕФИНИСАНИ, РАЗУМЉИВИ И ЈАВНО ОБЈАВЉЕНИ	4.63
СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ МОТИВИШЕ НА ДАЉЕ УЧЕЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ	4.09
КРИТЕРИЈУМИ ЗА УПИС СТУДЕНАТА (ГОДИНЕ) УНАПРЕД СУ ПРОПИСАНИ И ЈАВНО ОБЈАВЉЕНИ	4.27
СТУДЕНТИ СУ ИНФОРМИСАНИ О ПРАВИМА И ОБАВЕЗАМА КОЈЕ ИМАЈУ	4.81
СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ ЈЕ ДЕФИНИСАН ТАКО ДА ПОДСТИЧЕ ПОВЕЗИВАЊЕ ЗНАЊА ИЗ РАЗЛИЧИТИХ ОБЛАСТИ	4.63
КРОЗ НАСТАВУ СЕ ПОДСТИЧЕ ВЕШТИНА КРИТИЧКОГ РАЗМИШЉАЊА И ВРЕДНОВАЊА НАСТАВНОГ САДРЖАЈА	4.00
НАПОМЕНА	

КВАЛИТЕТ УЦБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
БИБЛИОТЕКА ЈЕ ОПРЕМЉЕНА ПОТРЕБНИМ БРОЈЕМ УЦБЕНИКА И ОСТАЛЕ ЛИТЕРАТУРЕ ЗА ПОТРЕБЕ СТУДЕНАТА	4.36
САРАДЊА СА РАДНИКОМ БИБЛИОТЕКЕ ЈЕ ЗАДОВОЉАВАЈУЋА	3.90
ЗНАЧАЈ ОМОГУЋАВАЊА ЧЛАНСТВА БИБЛИОТЕКЕ ФАКУЛТЕТА СОВИСС БАЗИ	4.18
РАДНО ВРЕМЕ БИБЛИОТЕКЕ ОДГОВАРА ПОТРЕБАМА СТУДЕНАТА	4.18
ОПРЕМЉЕНОСТ ИНФОРМАТИЧКОМ ОПРЕМОМ ЗА РАД НА ФАКУЛТЕТУ ЈЕ ОДГОВАРАЈУЋА ПОТРЕБАМА СТУДЕНАТА	4.72

САЈТ ФАКУЛТЕТА ПРУЖА ПОТРЕБНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ	4.36
КАКО ОЦЕЊУЈЕТЕ КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА – ПО САДРЖАЈУ (САВРЕМЕНОСТ)	4.36
КАКО ОЦЕЊУЈЕТЕ КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА – ПО СТРУКТУРИ (ПРИМЕРИ, ПИТАЊА)	4.72
НАПОМЕНА	

КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА ФАКУЛТЕТОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ОДНОС УПРАВЕ ФАКУЛТЕТА ПРЕМА СТУДЕНТИМА ЈЕ ПРОФЕСИОНАЛАН	3.90
ОДНОС НАСТАВНОГ ОСОБЉА ФАКУЛТЕТА ПРЕМА СТУДЕНТИМА ЈЕ ПРОФЕСИОНАЛАН	4.36
РАД СТУДЕНТСКЕ СЛУЖБЕ ЈЕ ЗАДОВОЉАВАЈУЋИ	4.36
РАДНО ВРЕМЕ СТУДЕНТСКЕ СЛУЖБЕ ОДГОВАРА ПОТРЕБАМА СТУДЕНАТА	4.63
РАД АДМИНИСТРАТИВНИХ СЛУЖБИ ЈЕ ЗАДОВОЉАВАЈУЋИ	4.36
КОМЕНТАРИ	

УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
РАД СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА ЈЕ ЗАДОВОЉАВАЈУЋИ	4.36
СТУДЕНТИМА ЈЕ ОМОГУЋЕНО УЧЕШЋЕ У ВРЕДНОВАЊУ ФАКУЛТЕТА ПУТЕМ АНКЕТЕ	4.36
РЕЗУЛТАТИ ВРЕДНОВАЊА НАСТАВЕ И НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА СУ ДОСТУПНИ ЈАВНОСТИ	4.45
МИШЉЕЊЕ СТУДЕНАТА ИСКАЗАНО ПУТЕМ АНКЕТИРАЊА СЕ ПРИХВАТА И УТИЧЕ НА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА	4.18
КОМЕНТАРИ	

КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ЗАДОВОЉАН/НА САМ ПРОСТОРОМ ЗА ОДРЖАВАЊЕ НАСТАВЕ	4.72
ЗАДОВОЉАН/НА САМ ПРОСТОРОМ ЗА ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	4.36
ЗАДОВОЉАН/НА САМ УСЛОВИМА ПРОСТОРА (ХИГИЈЕНА, ТЕМПЕРАТУРА, ОСВЕТЉЕЊЕ)	4.63
ЗАДОВОЉАН/НА САМ РАДОМ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА	4.36
ФАКУЛТЕТ ПОСЕДУЈЕ НАСТАВНА СРЕДСТВА ЗА КВАЛИТЕТНО ОБАВЉАЊЕ НАСТАВЕ	4.36
ФАКУЛТЕТ ПОСЕДУЈЕ САВРЕМЕНУ ОПРЕМУ КОЈА ОДГОВАРА САДРЖАЈИМА ПРЕДМЕТА НА СТУДИЈСКОМ ПРОГРАМУ	4.27
МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ И ПОСТУПЦИ У СЛУЧАЈУ НЕЗГОДА СУ ЈАСНО ИСТАНКУТИ У ПРОСТОЈИМАМА ФАКУЛТЕТА	4.54
КОМЕНТАРИ	

СТУДЕНТИ

3. АНКЕТА - ВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА ЗА СТУДЕНТЕ СВИХ НИВОА СТУДИЈА

СП ОАС МЕНАЏМЕНТ У БЕЗБЕДНОСТИ – ШКОЛСКА 2020/21 ГОДИНА

ИСХОДИ УЧЕЊА И КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ИСХОДИ/ЦИЉЕВИ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА СУ ЈАВНО ДЕФИНИСАНИ, РАЗУМЉИВИ И ЈАВНО ОБЈАВЉЕНИ	4.45
СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ МОТИВИШЕ НА ДАЉЕ УЧЕЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ	4.18
КРИТЕРИЈУМИ ЗА УПИС СТУДЕНАТА (ГОДИНЕ) УНАПРЕД СУ ПРОПИСАНИ И ЈАВНО ОБЈАВЉЕНИ	4.36
СТУДЕНТИ СУ ИНФОРМИСАНИ О ПРАВИМА И ОБАВЕЗАМА КОЈЕ ИМАЈУ	4.36
СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ ЈЕ ДЕФИНИСАН ТАКО ДА ПОДСТИЧЕ ПОВЕЗИВАЊЕ ЗНАЊА ИЗ РАЗЛИЧИТИХ ОБЛАСТИ	4.36
КРОЗ НАСТАВУ СЕ ПОДСТИЧЕ ВЕШТИНА КРИТИЧКОГ РАЗМИШЉАЊА И ВРЕДНОВАЊА НАСТАВНОГ САДРЖАЈА	4.27
НАПОМЕНА	

КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
БИБЛИОТЕКА ЈЕ ОПРЕМЉЕНА ПОТРЕБНИМ БРОЈЕМ УЏБЕНИКА И ОСТАЛЕ ЛИТЕРАТУРЕ ЗА ПОТРЕБЕ СТУДЕНАТА	4.27
САРАДЊА СА РАДНИКОМ БИБЛИОТЕКЕ ЈЕ ЗАДОВОЉАВАЈУЋА	4.00
ЗНАЧАЈ ОМОГУЋАВАЊА ЧЛАНСТВА БИБЛИОТЕКЕ ФАКУЛТЕТА COBISS БАЗИ	4.27
РАДНО ВРЕМЕ БИБЛИОТЕКЕ ОДГОВАРА ПОТРЕБАМА СТУДЕНАТА	4.54
ОПРЕМЉЕНОСТ ИНФОРМАТИЧКОМ ОПРЕМОМ ЗА РАД НА ФАКУЛТЕТУ ЈЕ ОДГОВАРАЈУЋА ПОТРЕБАМА СТУДЕНАТА	3.81
ОБЕЗБЕЂЕНОСТ ПРИСТУПА ИНТЕРНЕТУ	3.81
САЈТ ФАКУЛТЕТА ПРУЖА ПОТРЕБНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ	4.36
КАКО ОЦЕЊУЈЕТЕ КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА – ПО САДРЖАЈУ (САВРЕМЕНОСТ)	4.72
КАКО ОЦЕЊУЈУТЕ КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА – ПО СТРУКТУРИ (ПРИМЕРИ, ПИТАЊА)	4.81
НАПОМЕНА	

КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА ФАКУЛТЕТОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ОДНОС УПРАВЕ ФАКУЛТЕТА ПРЕМА СТУДЕНТИМА ЈЕ ПРОФЕСИОНАЛАН	4.27
ОДНОС НАСТАВНОГ ОСОБЉА ФАКУЛТЕТА ПРЕМА СТУДЕНТИМА ЈЕ ПРОФЕСИОНАЛАН	4.00
РАД СТУДЕНТСКЕ СЛУЖБЕ ЈЕ ЗАДОВОЉАВАЈУЋИ	4.00
РАДНО ВРЕМЕ СТУДЕНТСКЕ СЛУЖБЕ ОДГОВАРА ПОТРЕБАМА СТУДЕНАТА	4.27
РАД АДМИНИСТРАТИВНИХ СЛУЖБИ ЈЕ ЗАДОВОЉАВАЈУЋИ	3.36

КОМЕНТАРИ	
-----------	--

УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
РАД СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА ЈЕ ЗАДОВОЉАВАЈУЋИ	4.27
СТУДЕНТИМА ЈЕ ОМОГУЋЕНО УЧЕШЋЕ У ВРЕДНОВАЊУ ФАКУЛТЕТА ПУТЕМ АНКЕТЕ	4.18
РЕЗУЛТАТИ ВРЕДНОВАЊА НАСТАВЕ И НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА СУ ДОСТУПНИ ЈАВНОСТИ	4.45
МИШЉЕЊЕ СТУДЕНАТА ИСКАЗАНО ПУТЕМ АНКЕТИРАЊА СЕ ПРИХВАТА И УТИЧЕ НА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА	4.36
КОМЕНТАРИ	

КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ЗАДОВОЉАН/НА САМ ПРОСТОРОМ ЗА ОДРЖАВАЊЕ НАСТАВЕ	4.27
ЗАДОВОЉАН/НА САМ ПРОСТОРОМ ЗА ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	4.27
ЗАДОВОЉАН/НА САМ УСЛОВИМА ПРОСТОРА (ХИГИЈЕНА, ТЕМПЕРАТУРА, ОСВЕТЉЕЊЕ)	4.72
ЗАДОВОЉАН/НА САМ РАДОМ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА	4.72
ФАЛУЛТЕТ ПОСЕДУЈЕ НАСТАВНА СРЕДСТВА ЗА КВАЛИТЕТНО ОБАВЉАЊЕ НАСТАВЕ	4.72
ФАКУЛТЕТ ПОСЕДУЈЕ САВРЕМЕНУ ОПРЕМУ КОЈА ОДГОВАРА САДРЖАЈИМА ПРЕДМЕТА НА СТУДИЈСКОМ ПРОГРАМУ	3.81
МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ И ПОСТУПЦИ У СЛУЧАЈУ НЕЗГОДА СУ ЈАСНО ИСТАНКУТИ У ПРОСТОЈИМАМА ФАЛУЛТЕТА	4.72
КОМЕНТАРИ	

СТУДЕНТИ

3. АНКЕТА - ВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА ЗА СТУДЕНТЕ СВИХ НИВОА СТУДИЈА СП ОАС МЕНАЏМЕНТ У САОБРАЋАЈУ – ШКОЛСКА 2020/21 ГОДИНА

ИСХОДИ УЧЕЊА И КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ИСХОДИ/ЦИЉЕВИ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА СУ ЈАВНО ДЕФИНИСАНИ, РАЗУМЉИВИ И ЈАВНО ОБЈАВЉЕНИ	5.00
СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ МОТИВИШЕ НА ДАЉЕ УЧЕЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ	4.40
КРИТЕРИЈУМИ ЗА УПИС СТУДЕНАТА (ГОДИНЕ) УНАПРЕД СУ ПРОПИСАНИ И ЈАВНО ОБЈАВЉЕНИ	4.40
СТУДЕНТИ СУ ИНФОРМИСАНИ О ПРАВИМА И ОБАВЕЗАМА КОЈЕ ИМАЈУ	4.50
СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ ЈЕ ДЕФИНИСАН ТАКО ДА ПОДСТИЧЕ ПОВЕЗИВАЊЕ ЗНАЊА ИЗ РАЗЛИЧИТИХ ОБЛАСТИ	4.80
КРОЗ НАСТАВУ СЕ ПОДСТИЧЕ ВЕШТИНА КРИТИЧКОГ РАЗМИШЉАЊА И ВРЕДНОВАЊА НАСТАВНОГ САДРЖАЈА	4.40
НАПОМЕНА	

**КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И
ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА**

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
БИБЛИОТЕКА ЈЕ ОПРЕМЉЕНА ПОТРЕБНИМ БРОЈЕМ УЏБЕНИКА И ОСТАЛЕ ЛИТЕРАТУРЕ ЗА ПОТРЕБЕ СТУДЕНАТА	4.83
САРАДЊА СА РАДНИКОМ БИБЛИОТЕКЕ ЈЕ ЗАДОВОЉАВАЈУЋА	4.80
ЗНАЧАЈ ОМОГУЋАВАЊА ЧЛАНСТВА БИБЛИОТЕКЕ ФАКУЛТЕТА СОВИСС БАЗИ	4.80
РАДНО ВРЕМЕ БИБЛИОТЕКЕ ОДГОВАРА ПОТРЕБАМА СТУДЕНАТА	4.45
ОПРЕМЉЕНОСТ ИНФОРМАТИЧКОМ ОПРЕМОМ ЗА РАД НА ФАКУЛТЕТУ ЈЕ ОДГОВАРАЈУЋА ПОТРЕБАМА СТУДЕНАТА	4.50
САЈТ ФАКУЛТЕТА ПРУЖА ПОТРЕБНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ	4.60
КАКО ОЦЕЊУЈЕТЕ КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА – ПО САДРЖАЈУ (САВРЕМЕНОСТ)	4.60
КАКО ОЦЕЊУЈЕТЕ КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА – ПО СТРУКТУРИ (ПРИМЕРИ, ПИТАЊА)	4.60
НАПОМЕНА	

**КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА ФАКУЛТЕТОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ
ПОДРШКЕ**

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ОДНОС УПРАВЕ ФАКУЛТЕТА ПРЕМА СТУДЕНТИМА ЈЕ ПРОФЕСИОНАЛАН	4.60
ОДНОС НАСТАВНОГ ОСОБЉА ФАКУЛТЕТА ПРЕМА СТУДЕНТИМА ЈЕ ПРОФЕСИОНАЛАН	4.40
РАД СТУДЕНТСКЕ СЛУЖБЕ ЈЕ ЗАДОВОЉАВАЈУЋИ	4.60
РАДНО ВРЕМЕ СТУДЕНТСКЕ СЛУЖБЕ ОДГОВАРА ПОТРЕБАМА СТУДЕНАТА	4.60
РАД АДМИНИСТРАТИВНИХ СЛУЖБИ ЈЕ ЗАДОВОЉАВАЈУЋИ	4.60
КОМЕНТАРИ	

УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
РАД СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА ЈЕ ЗАДОВОЉАВАЈУЋИ	4.40
СТУДЕНТИМА ЈЕ ОМОГУЋЕНО УЧЕШЋЕ У ВРЕДНОВАЊУ ФАКУЛТЕТА ПУТЕМ АНКЕТЕ	4.80
РЕЗУЛТАТИ ВРЕДНОВАЊА НАСТАВЕ И НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА СУ ДОСТУПНИ ЈАВНОСТИ	4.80
МИШЉЕЊЕ СТУДЕНАТА ИСКАЗАНО ПУТЕМ АНКЕТИРАЊА СЕ ПРИХВАТА И УТИЧЕ НА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА	4.20
КОМЕНТАРИ	

КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ЗАДОВОЉАН/НА САМ ПРОСТОРОМ ЗА ОДРЖАВАЊЕ НАСТАВЕ	4.60
ЗАДОВОЉАН/НА САМ ПРОСТОРОМ ЗА ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	4.50
ЗАДОВОЉАН/НА САМ УСЛОВИМА ПРОСТОРА (ХИГИЈЕНА, ТЕМПЕРАТУРА, ОСВЕТЉЕЊЕ)	4.20
ЗАДОВОЉАН/НА САМ РАДОМ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА	4.60
ФАКУЛТЕТ ПОСЕДУЈЕ НАСТАВНА СРЕДСТВА ЗА КВАЛИТЕТНО ОБАВЉАЊЕ НАСТАВЕ	4.80

ФАКУЛТЕТ ПОСЕДУЈЕ САВРЕМЕНУ ОПРЕМУ КОЈА ОДГОВАРА САДРЖАЈИМА ПРЕДМЕТА НА СТУДИЈСКОМ ПРОГРАМУ	4.80
МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ И ПОСТУПЦИ У СЛУЧАЈУ НЕЗГОДА СУ ЈАСНО ИСТАНКУТИ У ПРОСТОЈИМАМА ФАКУЛТЕТА	4.20
КОМЕНТАРИ	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА - ЗАКЉУЧАК

Анализом добијених просечних оцена у складу са резултатима анкетирања на *СП ОАС Право, Менаџмент у безбедности и Менаџмент у саобраћају* може се закључити следеће:

- **Оцена студијских програма** је високо вреднована од стране анкетираних студената са СП ОАС. Студенти су високим просечним оценама вредновали све елементе и испитиване појаве у оквиру ове анкете, уз неопходност унапређења и континуираног побољшања *квалитета наставе* на студијским програмима;
- На питање како су студенти задовољни *односно броја обавезних и изборних предмета добијена* је висока просечна оцена уз потребу побољшања изборности у виду увођења нових предмета и осавремењавања структуре постојећих;
- Приметно је задовољство студената *располом оптерећења по предметима у оквиру ЕСПБ*, уз потребу сталног побољшања односа у структури остварених бодова на основу предиспитних и испитних активности;
- На питање колико сте благовремено *били упознати са начином провере знања и критеријумима оцењивања* добијене су високе просечне оцене и потребно је даље радити на подизању овог сегмента;
- Висока просечна оцена је добијена на питање *колико је обавезна литература била корисна за стицање знања и полагање испита*. Потребно је стално осавремењавати обавезну литературу кроз синхронизацију активности са библиотеком Факултета;
- Студенти су задовољни *актуелношћу обавезне и препоручене литературе* уз напомену да константно постоји простор за њено унапређење;
- Студенти су задовољни *обавештењем о терминима предавања, вежби и испита* уз неопходност унапређења и ажурирања сајта Факултета;
- *Обезбеђеност техничке подршка за одржавање наставе* је добила високу просечну оцену уз истицање неопходности њеног унапређења;
- **Педагошко вредновање наставника** је оцењено високом просечном оценом уз потребу сталног унапређења следећих сегмената: јасноћи излагања и презентовања градива; припремљености за наставу; коришћења примера у пракси; подстицања активности заинтересованих студената; корисности и квалитета обавезне литературе за стицање знања и полагање испита; спремности наставника на комуникацију и помоћ студенту; одржавања наставе редовно и на време; унапред одређених и јасних критеријума за проверу знања; континуираног праћења и поенима вредновања свих предиспитних обавеза и испита; доступности наставника за консултације; тежине градива из предмета.
- **Процена објективности оцењивања** је добила високу просечну оцену студената уз истицање неопходности перманентног унапређења: спремности наставника да

прилагоде свој рад према захтевима болоњског процеса; количине наставног садржаја одговара превиђеној сатници наставе: поштовања прописаних рокова и административних процедура; критеријума за проверу знања који морају да буду унапред одређени и јасни; јасноће и разумљивости испитних питања; објективности наставника, и етичког коректног односа према студентима за вредновање рада студената на предиспитним обавезама и на испиту; натавници континуирано праћења и вредновања поенима свих предиспитних обавеза и испита; резултата колоквијума и испита и њиховог благовременог давања, убрзо после одржаних колоквијума и испита; спремности наставника да дају објашњења за додељене оцене; доступности одговарајуће литературе студенту и објективности добијених оцена на испиту. су објективне.

- **Вредновање квалитета наставног процеса** је оцењено са задовољавајућим просечним оценама у складу са посматраним сегментима;
- *Исходи учења и квалитет наставног процеса* су оцењени високом просечном оценом,
- Студенти су високом оценом вредновали одговоре на питање да ли студијски програм мотивише на даље учење и усавршавање уз напомену да је потребно даље унапређење овог сегмента;
- Високу оцену је добило и питање да ли су критеријуми за упис студената (године) унапред прописани и јавно објављени;
- *Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса* је оцењен високим просечним оценама уз неопходност константног унапређења и побољшања свих сегмената који су посебно оцењивани у оквиру квалитета уџбеника, литературе и информатичких ресурса и то: опремљености библиотеке потребним бројем уџбеника и остале литературе за потребе студената; сарадње са радником библиотеке; значаја чланства библиотеке факултета cobiss бази; радног време библиотеке које одговара потребама студената; одговарајућом опремљености информатичком опремом за рад на факултету у складу са потребама студената; у погледу сајт факултета пружања потребних информација на сајту факултета; квалитета уџбеника – по садржају (савремености), по структури (примери, питања).
- *Квалитет управљања факултетом и квалитет ненаставне подршке* су такође оцењени високим оценама у свим сегментима у оквиру ове испитиване целине са потребом континуираном побољшања и усавршавања: професионалног односа управе факултета према студентима; професионалног односа наставног особља факултета према студентима; рада студентске службе; радног времена студентске службе одговара потребама студената; рада административних служби.
- *Улога студената у самовредновању и провери квалитета* је оцењена високим просечним оценама. Непходно је указати на неопходност даљег побољшања свих испитиваних појавних целина у оквиру овог сегмента и то: рад студентског парламента је задовољавајући; студентима је омогућено учешће у вредновању факултета путем анкете; резултати вредновања наставе и наставног процеса су доступни јавности; мишљење студената исказано путем анкетирања се прихвата и утиче на унапређење квалитета наставног процеса.

Прилог 10.2.а Анализа резултата анкете запослени (наставно и ненаставно особље)

Анкетирани су сви запослени на Факултету (наставно и ненаставно особље) и том приликом су на скали од 1 до 5 вредновали испитиване појавне целине у оквиру садржаја понуђеног анкетног упитника.

АНКЕТА – ЗАПОСЛЕНИ

ЗАПОСЛЕНИ (наставно и ненаставно особље) ШКОЛСКЕ 2020/21 ГОДИНЕ

ИСПИТИВАНА ПОЈАВНА ЦЕЛИНА	2020/21
ЗАДОВОЉАН/НА САМ ПРОСТОРОМ ЗА ОДРЖАВАЊЕ НАСТАВЕ И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ	4.96
ЗАДОВОЉАН/НА САМ УСЛОВИМА ПРОСТОРА (ХИГИЈЕНА, ТЕМПЕРАТУРА, ОСВЕТЛЕЊЕ..)	4.96
ОБЕЗБЕЂЕНОСТ ИНФОРМАТИЧКОМ ОПРЕМОМ И ДР. СРЕДСТВИМА ЗА РАД	5.00
ФАКУЛТЕТ ПОСЕДУЈЕ ОДГОВАРАЈУЋЕ СОФТВЕРСКЕ ПРОГРАМЕ	4.96
БИБЛИОТЕКА ЈЕ ОПРЕМЉЕНА ПОТРЕБНИМ БРОЈЕМ И САДРЖАЈЕМ БИБЛИОТЕЧКИХ ЈЕДИНИЦА	4.96
ОБЕЗБЕЂЕНОСТ ПРИСТУПА ИНТЕРНЕТУ	5.00
ЗАДОВОЉАН/НА САМ САРАДЊОМ ОРГАНА УПРАВЉАЊА И АДМИНИСТРАТИВНИХ СЛУЖБИ	4.30
ЗАДОВОЉАН/НА САМ КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ВИСИНЕ ЗАРАДЕ	4.13
МОГУЋНОСТ ИЗРАЖАВАЊА СТАВОВА И МИШЉЕЊА У ДОНОШЕЊУ ОДЛУКА	4.26
ОБЕЗБЕЂЕНА СРЕДСТВА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	4.23
ПОДЈЕДНАКА РАСПОРЕЂЕНОСТ РАДНИХ ОБАВЕЗА У ОДНОСУ НА ЗАПОСЛЕНЕ СА ИСТИМ РАДНИМ АНГАЖОВАЊЕМ	3.76
ЗАДОВОЉАВАЈУЋЕ АНГАЖОВАЊЕ СТУДЕНАТА У ВАННАСТАВНИМ АКТИВНОСТИМА	3.90
НАПОМЕНА	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА - ЗАКЉУЧАК

Анализом добијених просечних оцена у складу са резултатима анкетања запослених (наставног и ненаставног особља) може се закључити следеће:

- Запослени на Факултету су генерално са високим просечним оценама вредновали све елементе испитиваних појавних целина у оквиру ове анкете;
- И поред високих просечних оцена посебно се истиче неопходност константног унапређења и побољшања испитиваних појавних целина и то: простора за одржавање наставе и других активности; условима простора (хигијена, температура, осветлење..);

- Обезбеђености информатичком опремом и др. средствима за рад; поседовања одговарајуће софтверске програме;
- Опремљености библиотеке потребним бројем и садржајем библиотечких јединица;
- Обезбеђености приступа интернету;
- Сарадњи органа управљања и административних служби;
- Посебну пажњу треба усмерити и континуирано и пажљиво сагледавати критеријуме за одређивање висине зараде;
- Могућностима изражавања ставова и мишљења у доношењу одлука;
- Обезбеђивању средства за стручно усавршавање;
- Подједнаку распоређеност радних обавеза у односу на запослене са истим радним ангажовањем;
- задовољавајућем ангажовање студената у ваннаставним активноистима.

ПРЕДЛОГ ПРЕВЕНТИВНИХ И КОРЕКТИВНИХ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА УСТАНОВЕ И СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА НА ОСНОВУ РЕЗУЛТАТА АНКЕТА

- Констатантно радити на иновирању анкетних упитника са додатним параметрима за оцењивање квалитета студијског програма и постигнутим исходима учења; задовољства послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца; квалитета наставног процеса; педагошког вредновање наставника и процене објективности оцењивања; задовољства запослених.
- Подстицати рад Алумни клуба кроз интензивирање сарадње са дипломираним студентима а поготово са компанијама, предузећима, предузетницима и институцијама у којима су они запослени;
- Мотивисати дипломиране студенте да се учлане у Алумни клуб и интензивирати комуникацију са активним и дипломираним студентима путем коришћења савремених друштвених мрежа и ИКТ-а.
- Унапредити рад Савета послодаваца ради њихове подршке раду Алумни клуба и сарадње са послодавцима у којима су наши дипломирани студенти запослени и у којима могу бити запослени нови дипломирани студенти Факултета;
- Унапредити понуду и квалитет стручне праксе студената кроз интензивирање сарадње Факултета и институција у којима постоји могућност и потреба за обављање стручне праксе наших студената;
- Интензивирати сарадњу са Националном службом за запошљавање у циљу коришћења поузданих показатеља о захтевима и потребама на тржишту рада;
- Сарадњу са Студентским парламентом континуирано неговати и унапређивати, посебно у делу истицања важности њиховог активног учешћа у свим сегментима наставно-научног рада на Факултету, анкетирања студената, учешћа студената у процесу контроле и обезбеђења квалитета, учешћа студената у раду Комисија, наставно-научног већа, органа руковођења и управљања;
- Организовати едукативне радионице уз присуство студената, наставника,

сарадника, стручних служби и менаџмента Факултета на којима треба објашњавати значај евалуација и анкетирања у циљу подстицања иницијативе студената и њиховог активнијег учешћа у процесу самовредновања Установе и СП и система обезбеђења квалитета;

- Документе везане за систем обезбеђења квалитета учинити доступним студентима, наставном и ненаставном особљу и јавности на атрактиван и примерен начин, како би постигао жељену видљивост и привукао потребну пажњу;
- Унапредити информациони систем у виду софтвера у циљу ефикаснијег попуњавања и обраде података;
- Неопходно је унапређење и континуирано побољшања квалитета наставе на студијским програмима, кроз осавремењавање садржаја и структуре постојећих предмета, увођење нових предмета, нових метода рада и начина извођења наставе уз активно учешће студената у наставном и научном процесу;
- Подстицати тимски рад и сарадњу студената;
- Подстицати даље организовање семинара, округлих столова, радионица, уз активно учешће наставног особља, стручних служби, студената, експерата из праксе и академске заједнице на теме и актуелна питања које су првенствено из области СП Факултета;
- Менаџмент Факултета треба да поклоњи пажњу едукацији наставника и сарадника, кроз обавезно организовање семинара о унапређењу методике наставе, вештина и компетенција наставног и ненаставног особља;
- Константно треба наставити са контролом редовности и квалитета наставног процеса, предавања и вежби;
- Потребно је активирати и мотивисати студенте да редовно и припремљени посећују наставу и подстицати активност студената у наставном процесу кроз адекватне и савремене облике и методе извођења наставе;
- Континуирано и предано радити на унапређењу комуникационих и презентационих вештина студената и компетенција студената;
- Потребно је да Факултет омогући и подстиче наставницима и сарадницима да унапређују своје научне и педагошке компетенције;
- Посебно је важно још веће укључивање и учешће наставног особља у домаћим и међународним научним и стручним пројектима и подстицати сарадњу са привредним субјектима и друштвеном заједницом;
- Осим наставника и сарадника потребно је додатно укључити и студенте у научно-истраживачки рад и пројектне активности;

У Нишу, 27.09.2021. год.

Комисија за самовредновање,
контролу и оцену квалитета